Instrukcja obsługi

Sejf

Model: K01

1. Pobieranie aplikacji

Oprogramowanie: - **iOS**: można pobrać z App Store. - **Android**: można pobrać z Google Play.

Kody QR do pobrania aplikacji:

Wystarczy zeskanować poniższy kod QR za pomocą aparatu w telefonie lub dedykowanej aplikacji do skanowania kodów:

APP Store

Google Play

---

2. Rejestracja i logowanie

Rejestracja

1. Po otwarciu aplikacji, na stronie logowania kliknij **"Register"** (Zarejestruj się) w prawym górnym rogu.
2. Wprowadź numer telefonu komórkowego lub adres e-mail.
3. Ustaw hasło i ponownie wybierz **"Register"** (Zarejestruj się).
4. Możliwe jest użycie numeru telefonu lub adresu e-mail z ponad 159 krajów.
5. Na telefon lub e-mail zostanie wysłany kod weryfikacyjny. Wprowadź go w aplikacji.
6. Po pomyślnej rejestracji aplikacja automatycznie przejdzie do strony głównej.

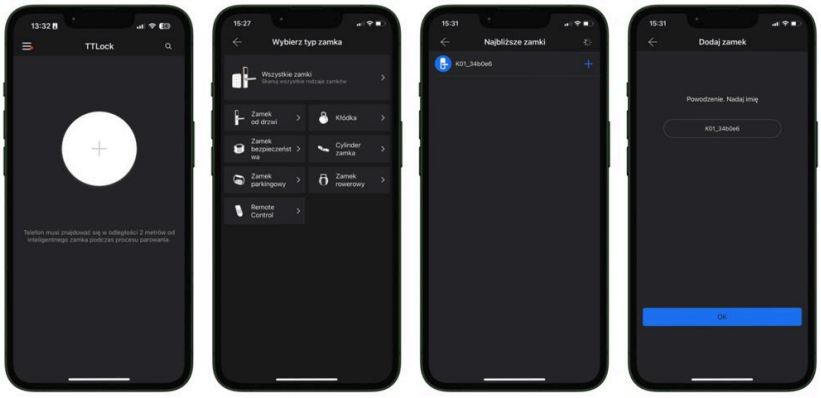
Logowanie

1. Na stronie logowania wprowadź nazwę konta (e-mail lub numer telefonu) oraz hasło.
2. Kliknij **"Login"** (Zaloguj się).

Uwaga: Jeśli zapomnisz hasła, skorzystaj z opcji „Forget Password” (Zapomniałem hasła) i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

---

3. Dodawanie urządzenia – Zamek drzwi



Krok po kroku

1. **Dodaj zamek**: naciśnij ikonę **„+”**, aby dodać nowe urządzenie.
2. **Wybierz typ zamka**: wybierz **Wszystkie zamki (All Locks)**, aby przeglądać dostępne typy zamków.
3. **Aktywuj klawiaturę**: dotknij dowolnego przycisku na zamku, aby ją uaktywnić.
4. **Wybierz zamek**: z listy dostępnych urządzeń wybierz swój (np. „XVKJ_d2768”).
5. **Nazwij urządzenie**: nadaj zamkowi nazwę i zatwierdź, klikając **OK**.
6. **Zakończenie operacji**: po poprawnym sparowaniu urządzenia aplikacja wyświetli informację (np. **"Unlocked"** – Otwarte).

---

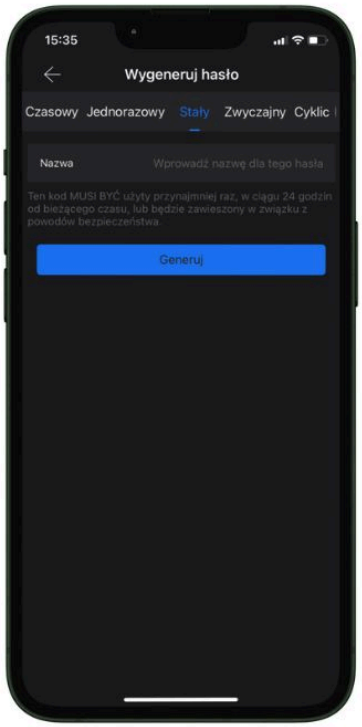
5. Ustawienie hasła do odblokowania

Kroki konfiguracji



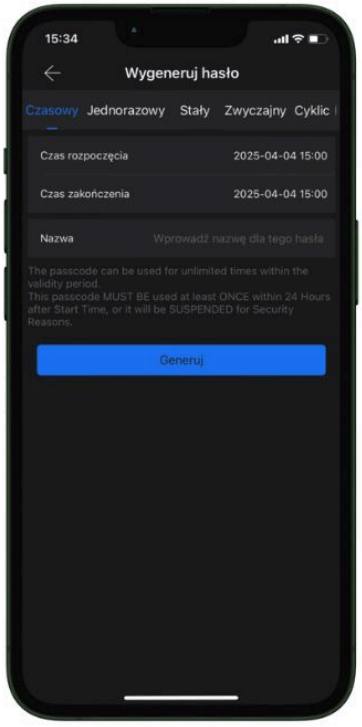
1. Na stronie głównej wybierz opcję **`Passcodes`** (Hasła). 2. Kliknij **`Generate Passcode`** (Wygeneruj hasło). 3. Wybierz odpowiedni **typ hasła**: - Stałe (**`Permanent`**) - Czasowe (**`Timed`**) - Jednorazowe (**`One-time`**) - Cykliczne (**`Cyclic`** – inaczej „powtarzające się”)

Utworzenie hasła stałego (Permanent)



1. Wybierz **`Permanent`** (Stałe). 2. Nazwij hasło (np. „Moje Główne Hasło”). 3. Kliknij **`Generate Passcode`** (Wygeneruj hasło). 4. Zatwierdź, wybierając **`Finish`** (Zakończ) lub **`Share`** (Udostępnij), jeśli chcesz je komuś przesłać.

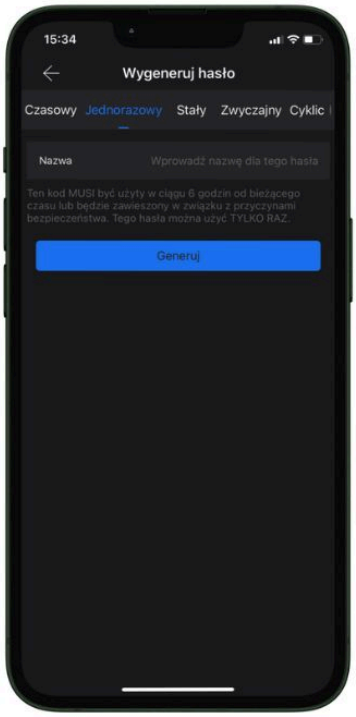
Utworzenie hasła czasowego (Timed)



1. Wybierz **`Timed`** (Czasowe). 2. Ustaw **czas rozpoczęcia** i/lub **zakończenia** ważności. 3. Nazwij hasło. 4. Kliknij **`Generate Passcode`** (Wygeneruj hasło).

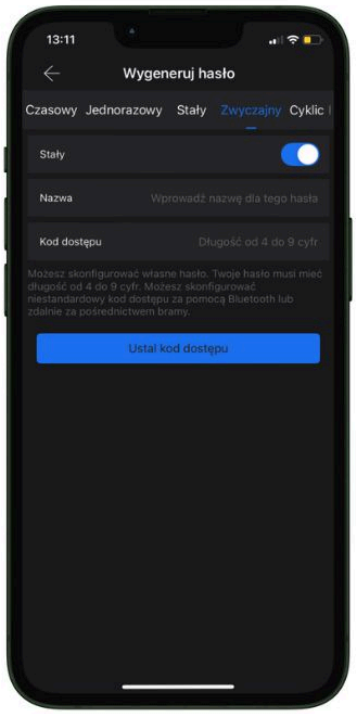
Generowanie innych typów haseł

Hasło jednorazowe (One-time)



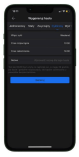
1. Wybierz **`One-time`** (Jednorazowe). 2. Nazwij hasło. 3. Kliknij **`Generate Passcode`** (Wygeneruj hasło).

Hasło niestandardowe (Custom)



1. Wybierz **`Custom`** (Niestandardowe). 2. Ustaw wymagany czas ważności lub wybierz **`Permanent`** (Stałe), jeśli ma działać bezterminowo. 3. Nazwij hasło. 4. Ustal 6-cyfrowe hasło ręcznie. 5. Kliknij **`Generate Passcode`** (Wygeneruj hasło).

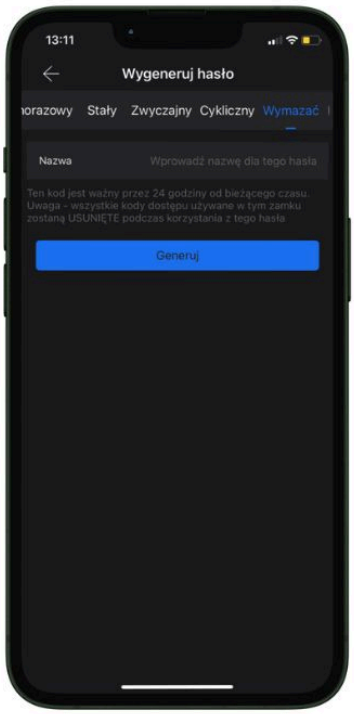
Hasło cykliczne (Recurring)



1. Wybierz **`Recurring`** (Cykliczne). 2. Wybierz tryb powtarzania (np. konkretne dni tygodnia). 3. Ustaw czas rozpoczęcia i/lub zakończenia. 4. Nazwij hasło. 5. Kliknij **`Generate`**

Passcode (Wygeneruj hasło).

Usunięcie hasła (Erase)



1. Wybierz **Erase** (Usuń). 2. Wprowadź *aktualne* hasło na klawiaturze zamka, by **skasować wszystkie** zapisane hasła.

---

7. Udostępnianie hasła (Password sharing)

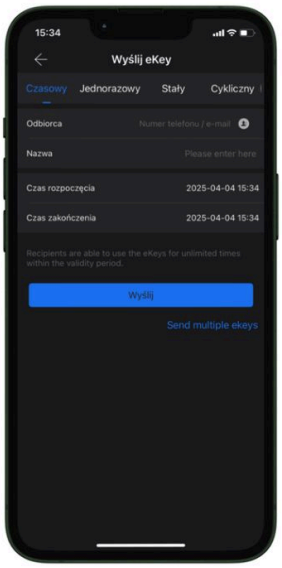
Jak udostępnić hasło



1. Na stronie głównej wybierz **eKey** (klucz elektroniczny). 2. Określ **typ hasła**, który chcesz udostępnić (np. czasowe). 3. Wybierz

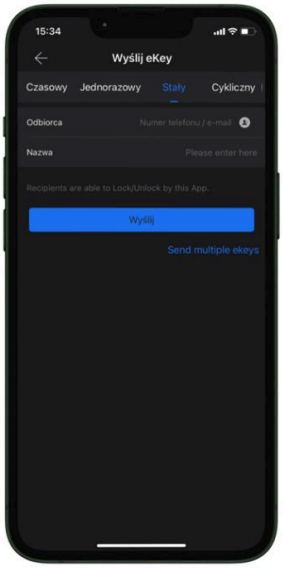
odbiorcę z listy kontaktów lub wpisz jego dane. 4. Kliknij **`Send`** (Wyślij).

Typy haseł przy udostępnianiu



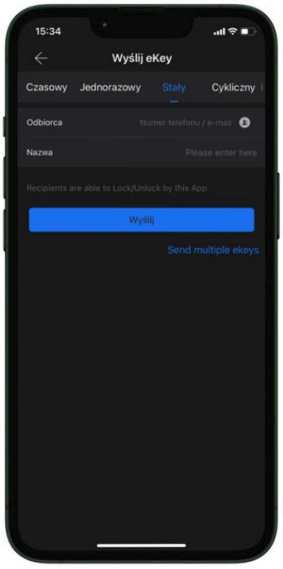
- **Timed** (Czasowe)

Okres ważności: od 1 godziny do 3 lat.
- Jeśli ustawisz mniej niż rok, dokładność wynosi godzinę.
- Jeśli powyżej roku – dokładność do miesiąca.
- Hasło musi zostać użyte w ciągu 24 godzin od otrzymania.

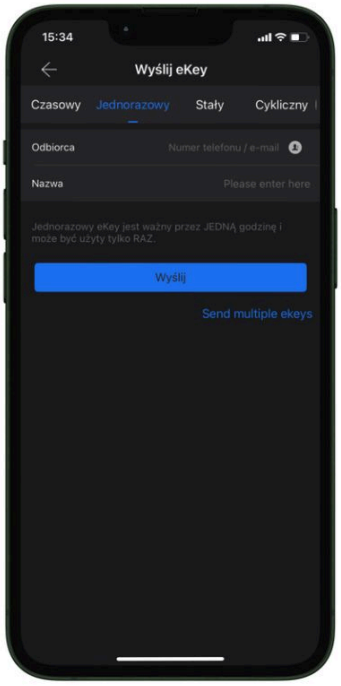


- **Permanent** (Stałe)

Hasło działa bezterminowo, ale **musi** zostać aktywowane w ciągu 24 godzin.

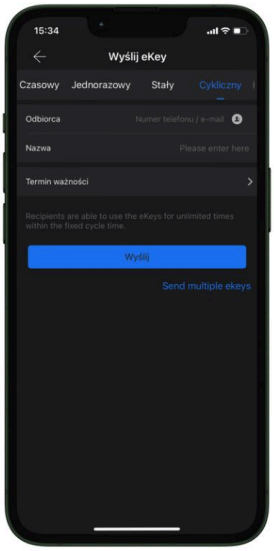


- **One-time** (Jednorazowe)



Hasło działa tylko raz i jest ważne przez 1 godzinę od wygenerowania.

- **Recurring** (Cykliczne)



Hasło ważne w określonych przedziałach

czasowych, np. w wybrane dni lub godziny.

---

9. Administrator z autoryzacją (Authorized admin)

Jak dodać administratora

1. Na stronie głównej wybierz **`Authorized Admin`** (Uprawniony administrator).
2. Kliknij **`Add Authorized Administrator`** (Dodaj uprawnionego administratora).
3. Wybierz **typ administratora**: `Timed` (Czasowy) lub `Permanent` (Stały).
4. Podaj **numer konta** (np. e-mail lub telefon) osoby, którą chcesz dodać.
5. Ustaw czas rozpoczęcia i zakończenia ważności (jeśli jest to administrator czasowy).
6. Kliknij **`Send`** (Wyślij).

---

10. Przegląd historii otwierania drzwi (Open door record query)

Jak przeglądać historię

1. Na stronie głównej wybierz **`Records`** (Rekordy / Historia).
2. Możesz wyszukiwać **konkretne zdarzenia** według daty lub użytkownika.
   Dzięki temu sprawdzisz, kto i kiedy otwierał drzwi.

---

11. Tryb przejścia (Passage mode)

Ustawienia w aplikacji – włączenie trybu przejścia

1. Na stronie głównej wybierz **`Settings`** (Ustawienia).
2. Znajdź i wybierz **`Passage Mode`** (Tryb przejścia).
3. Aktywuj **`Open Passage Mode`** (Włącz tryb przejścia).
4. Ustaw **godziny otwarcia** (dni tygodnia i przedział godzin).
5. Kliknij **`Save`** (Zapisz).

---

12. Przywracanie ustawień fabrycznych (Restore factory settings)

1. Usuń urządzenie w aplikacji TTLock: - Kliknij **`Delete`** (Usuń). - Wprowadź **hasło rejestracyjne**.
2. Na panelu zamka **naciśnij przycisk** `#`.
3. Aplikacja potwierdzi **pomyślne usunięcie** urządzenia (co oznacza przywrócenie ustawień fabrycznych).

Uwaga: Po przywróceniu ustawień fabrycznych wszystkie dane (hasła) zostaną trwale usunięte z zamka.

Masz pytania?

Jeżeli w trakcie konfiguracji napotkasz problemy lub masz dodatkowe pytania, skontaktuj się ze wsparciem technicznym producenta lub sprzedawcy. **Życzymy przyjemnego korzystania z Twojego nowego inteligentnego zamka!**