

Instrukcja wdrożenia rozwiązań fiskalnych Prometeus®

W niniejszym dokumencie przedstawiono szczegółowe instrukcje dotyczące wdrożenia kas wirtualnych Prometeus®.

Prometeus-1

Kasa ogólnego zastosowania w formie aplikacji

Wymagania systemowe

- System operacyjny: Android 8.0 lub wyższy,
- Pamięć RAM: minimum 2 GB,
- Możliwie stabilne połączenie z Internetem.

i Kasa pracuje również w trybie offline. Zapisuje transakcje i automatycznie synchronizuje dane, gdy tylko ponownie połączy się z siecią.

REJESTRACJA W PANELU MERCHANTA

Aby pobrać aplikację, konieczna jest rejestracja w Panelu Merchanta:

1. Przejdź na stronę rejestracji.

2. Wypełnij formularz rejestracyjny podając:

- Imię i nazwisko
- E-mail
- Numer telefonu
- NIP firmy

i Pozostałe dane firmy zostaną pobrane automatycznie z serwerów rządowych

3. Na podany adres e-mail otrzymasz wiadomość z adresu rejestracja@wkf.net.pl z prośbą o potwierdzenie rejestracji.

4. Kliknij w link potwierdzający i ustaw hasło do Panelu Merchanta.

i Wymagania: 14 znaków - w tym duża litera, cyfra i znak specjalny (poza: <, >, ', \", |")
Nie może zawierać spacji i polskich liter

5. Po ustawieniu hasła możesz zalogować się do Panelu Merchanta.

POBRANIE I INSTALACJA APLIKACJI

Po zakończeniu rejestracji otrzymasz kolejną wiadomość e-mail z adresu rejestracja@wkf.net.pl, zawierającą link do pobrania aplikacji oraz instrukcję instalacji i fiskalizacji (wideo).

1. Pobierz aplikację na urządzenie przeznaczone obsługi do sprzedaży.
2. Zaloguj się w aplikacji korzystając z danych wprowadzonych podczas rejestracji:

i Nazwa użytkownika = wskazany adres e-mail, hasło = hasło do panelu.

3. Uruchom aplikację i postępuj zgodnie z instrukcją wideo.

i Film nagrany jest w trybie przyspieszonym.

Dla ułatwienia odczytu, zalecane jest zmniejszenie prędkości odtwarzania do 0.25, bezpośrednio w ustawieniach filmu na platformie YouTube.

TRYB DEMO

- Po instalacji aplikacja działa w trybie DEMO, aż do przeprowadzenia fiskalizacji kasy. Oznacza to, że **wszystkie operacje wykonane do tego momentu mają charakter testowy i nie są wiążące**.
- Tryb DEMO pozwala na zapoznanie się z funkcjonalnościami kasy bez żadnych konsekwencji fiskalnych.

FISKALIZACJA

- W celu aktywacji kasy i rozpoczęcia ewidencji sprzedaży, należy wykonać proces fiskalizacji zgodnie z **filmem instruktażowym**.
- Po fiskalizacji dane o kasie zostaną automatycznie przesłane do Urzędu Skarbowego, **bez konieczności wizyty w urzędzie**.

Opis procesu:

1. W menu kasy wybieramy sekcję **Konfiguracja**
 2. **Metryka kasy**
 3. **Rozpocznij fiskalizację**
 4. **Rozpocznij konfigurację**
- **Kroki 1, 2 i 3** przedstawiają dane firmy, zaciągnięte automatycznie z serwerów rządowych, więc nie wymagają ingerencji. Jeżeli wszystko się zgadza klikamy dalej.
 - Jeżeli w danych znajdziesz jakikolwiek błąd - zgłoś się z prośbą o weryfikację danych do przypisanego sobie Urzędu Skarbowego.

- **Krok 4 (Drukarka)**

Format wydruku:

*Jeżeli łączysz kasę z systemem POS, bądź drukarką sprzętową - ustaw *ESC/POS*

*Jeżeli planujesz korzystać jedynie z e-paragonów - ustaw *PDF*

i Pamiętaj, że konfigurację drukarki możesz zmienić w dowolnej chwili.

W tym celu wybierz w menu sekcję: *Konfiguracja -> Konfiguracja drukarki.*

Szerokość papieru: 58mm

Strona kodowa: CP852

Resztę pozostaw bez zmian i kliknij *Zapisz*

- **Krok ostatni - fiskalizacja**

Zmień walutę na PLN

Kod US: wpisz 4-cyfrowy kod przypisany Urzędowi Skarbowemu, któremu podlegasz

Odnaznacz sposób numeracji paragonów: *Ciągły w ramach doby*

Kliknij *Fiskalizuj*

5. Po poprawnie przeprowadzonej fiskalizacji, na ekranie ukaże się Raport fiskalizacji - możesz pobrać dokument w formie PDF na swoim urządzeniu.

Raport fiskalizacji przesłany zostanie również automatycznie do Twojego Panelu Merchanta, gdzie będziesz miał do niego stały wgląd.

6. Gotowe! Możesz rozpocząć konfigurację kasy.

i Jeśli nie chcesz każdorazowo logować się do kasy po uruchomieniu aplikacji, zaznacz opcję *Nie wylogowuj mnie w sekcji Konfiguracja*, na górze ekranu

AKTYWACJA WIRTUALNEJ KASY FISKALNEJ

Instrukcja obrazkowa poniżej, na stronie nr 4*

Aby aktywować kasę fiskalną:

1. W ciągu **7 dni od fiskalizacji kasy** zaloguj się do Portalu Merchanta.

2. Wybierz kasę, którą chcesz aktywować i wciśnij:

Ikonę "trzech kropek" -> Aktywuj lub zakup licencję Użyj kodu.

3. Wpisz kod aktywacyjny zakupiony w Media Expert, oraz adres mailowy do korespondencji.

i Po 7 dniach po fiskalizacji, jeżeli kasa nie zostanie aktywowana, dojdzie do jej zablokowania (nie będzie można wystawiać paragonów). Kasę można aktywować w każdej chwili, używając kodu.

Kiedy licencja wygaśnie, możesz zakupić nowy kod – na dowolną licencję.

*WPISYWANIE KODU AKTYWUJĄCEGO

1.



EN
PL

Panel Merchanta

Moje kasy - widoczne tylko AKTYWNE

POKAŻ WSZYSTKIE

POKAŻ AKTYWNE

NR UNIKATOWY	PUNKT SPRZEDAŻY	DATA UTWORZENIA	STATUS	
1 ECExxxxxxxxxx	NAZWA FIRMY MERCHANTA	2023-08-08 18:17:28	✓ Zafiskalizowana	

2.

Kasa ECE2301063466

Szczegóły

 Metryka kasy

 Logi z kasy

Transakcje

 Fiskalne

 Anulowane

 Niefiskalne

Raporty

 Fiskalne dobowe

 Fiskalne okresowe

 Raport fiskalizacji

 Raport sprzedaży

Licencje

 Aktywuj lub załup licencję

Status

3.

GAGA-GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Przedłużenie licencji dla kasy ECExxxxxxxxxx

Obecna licencja obowiązuje do 4.05.2026

Wybierz metodę zakupu licencji

Użyj kodu

Zakup licencję

GAGA-GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Przedłużenie licencji dla kasy ECExxxxxxxxxx

Obecna licencja obowiązuje do 4.05.2026

1. Podaj kod aktywacyjny:

kod aktywacyjny licencji

2. Podaj e-mail:

adres e-mail do wysłania potwierdzenia

Powrót ←

Aktywuj licencję →